

Selezione ad evidenza pubblica, per titoli e prove di esame, per la formazione di una graduatoria di Farmacisti Collaboratori da cui attingere per eventuali assunzioni, sia a tempo indeterminato che determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno e/o part time

E' indetta una selezione per la formazione di una graduatoria di Farmacisti Collaboratori da cui attingere per eventuali assunzioni, sia a tempo indeterminato che determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno e/o part time, con inquadramento nel 1° livello del vigente C.C.N.L. per i dipendenti di aziende farmaceutiche speciali con relativo trattamento economico lordo annuo.

Contenuti del documento

- 1 le farmacie comunali di ASP spa
- 2 profilo professionale della posizione
- 3 requisiti per l'ammissione alla selezione,
- 4 presentazione delle domande,
- 5 valutazione dei titoli e materie delle prove di esame,
- 6 contratto di riferimento,
- 7 assunzione del personale,
- 8 trattamento dei dati personali,
- 9 informazioni varie.

1. L'Azienda SERVIZI PUBBLICI – S.p.A. Largo Felice Armati, 1 – 00043 – Ciampino, tel. 06 79069321 fax.06 79069324, gestisce 12 farmacie comunali e una parafarmacia, così distribuite nel territorio:

FARMACIA COMUNALE N.1 “DEL CENTRO” CIAMPINO – VIA MONTEGRAPPA N.72

FARMACIA COMUNALE N.2 “KENNEDY” CIAMPINO – P.ZZA KENNEDY N.17

FARMACIA COMUNALE N.3 “DEI FRANCESTI” CIAMPINO – VIA MURA DEI FRANCESTI 164 hb

FARMACIA COMUNALE N.4 “DI MORENA” CIAMPINO – VIA DI MORENA N.162/164

FARMACIA COMUNALE N.5 “CASABIANCA” CIAMPINO – VIA DEI LAGHI N.55

FARMACIA COMUNALE N.6 “BUERO” ROCCA PRIORA – VIA TUSCOLANA KM 27.900

FARMACIA COMUNALE N.7 “4STRADE” CASTEL GANDOLFO - VIA NETTUNENSE KM 4,800

FARMACIA COMUNALE N.8 SAN CESAREO – VIA CASILINA N.65

FARMACIA COMUNALE N.9 ZAGAROLO – VIA MANTEGNA N. 1 (VALLE MARTELLA)

FARMACIA COMUNALE N.10 OLEVANO ROMANO - VIA MAREMMANA SNC

FARMACIA COMUNALE N.12 “CAMPI DI ANNIBALE” ROCCA DI PAPA VIA VECCHIA DI VELLETRI, 10

FARMACIA COMUNALE N.13 PALESTRINA, VIA PRENESTINA KM 69,300

PARAFARMACIA “TODIS” CIAMPINO - VIA PIRZIO BIROLI 37

indirizzi e-mail PEC (posta elettronica certificata): "aziendaservizipubblicispa@legalmail.it"

Al personale dipendente della Società è praticato il trattamento economico e normativo previsto dal "Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle Aziende Farmaceutiche Speciali - ASSOFARM".

2. **profilo professionale** Le competenze di base richieste sono non solo capacità tecnico-professionali, ma anche la propensione a porsi al servizio del cliente, la predisposizione alla vendita dei prodotti farmaceutici e non, con un accentuato orientamento al risultato di vendita e al fatturato programmato. La capacità di lavorare in gruppo e lo spirito di iniziativa completano il profilo. Il Farmacista collaboratore rispondendo direttamente al direttore di farmacia ed all'Area manager della società dovrà collaborare con essi, per il raggiungimento degli obiettivi di risultato sia economici che di servizio ai cittadini. Il Farmacista collaboratore sarà inserito nell'organico aziendale secondo le esigenze di servizio e dovrà garantire la disponibilità per la copertura dei turni di guardia farmaceutica con espresso riferimento a turni domenicali/festivi e/o notturni Sede di lavoro: le farmacie comunali e la parafarmacia gestite dalla Società
3. **Requisiti per l'ammissione alla selezione.** Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti minimi:
 - A) cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea;
 - B) nel caso di cittadini dell'U.E. non italiani, ottima conoscenza della lingua italiana;
 - C) godimento dei diritti politici e civili relativi all'elettorato attivo;
 - D) non aver riportato condanne penali, salvo riabilitazione, che comportino la destituzione o il licenziamento di diritto del personale dipendente;
 - E) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
 - F) idoneità fisica "piena" alla mansione inclusa quella all'espletamento di lavoro notturno. La società ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
 - G) titolo di studio: diploma di laurea in Farmacia e/o equipollente;
 - H) essere già iscritti all'albo professionale dei farmacisti alla data di scadenza della selezione;

Costituiscono inoltre titoli preferenziali:

Aver maturato esperienza quale collaboratore di farmacia presso farmacie comunali ASP S.p.A., la conoscenza e l'uso di personal computer e programmi applicativi (in particolare WINGESFAR), l'autonomia nella gestione di reparti quali la medicina naturale (fitoterapia/omeopatia), la dermocosmesi e i principali servizi erogabili in farmacia, essere in possesso di patente di guida ed automuniti.

La Società garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro. I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

4. **Presentazione delle domande.** La domanda di ammissione alla selezione redatta utilizzando obbligatoriamente il fac-simile predisposto (ALLEGATO A) e scaricabile dal sito www.asp-spa.it in carta semplice, firmata (senza necessità alcuna di autentica), contenente l'indicazione dei dati anagrafici quali: generalità, data e luogo di nascita, cittadinanza, stato civile, codice fiscale, indirizzo di residenza e, se diverso, domicilio, recapito telefonico fisso e/o cellulare, indirizzo di posta elettronica certificata o semplice, obbligatoriamente corredata da curriculum vitae con l'indicazione del percorso di studi nonché di eventuali corsi di specializzazione e formazione completati, indicazione dettagliata delle esperienze lavorative degli ultimi 10 anni (data inizio, data fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipo di contratto), dovrà pervenire in busta chiusa, unitamente ai documenti allegati, **entro le ore 12,00 del giorno 29 ottobre 2015.**

Il plico potrà essere consegnato a mano all'ufficio della società presso la sede, sita in Largo Felice Armati, 1 – 00043 Ciampino (Roma), oppure spedito mediante raccomandata A/R. (la Società declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto), in ogni caso dovrà riportare la seguente intestazione: **ASP S.p.A. - selezione per farmacista collaboratore SEL-2015-FAR.** Ogni variazione dell'indirizzo contenuto nella domanda di ammissione dovrà essere tempestivamente segnalato alla società per iscritto. ASP è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta di ASP, essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comportano l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione nel ruolo richiesto ed abbia esito negativo, la società procederà alla risoluzione del nuovo rapporto di lavoro intrapreso.

5. **Valutazione dei candidati** Una Commissione appositamente costituita esaminerà le domande pervenute e convocherà con un preavviso non inferiore a giorni 5 (cinque) di calendario, a mezzo lettera raccomandata, telegramma o posta elettronica certificata, i candidati ammessi alle prove di esame. I candidati saranno sottoposti a due prove di esame:

PRIMA PROVA Consisterà in Test tecnico composto da **25** domande con risposta multipla sulle seguenti materie:

- Legislazione farmaceutica, sia nazionale che regionale;
- Farmacologia e tecnica farmaceutica;
- Tecniche di comunicazione, con particolare riguardo a quelle applicabili in una farmacia;
- Aspetti commerciali dell'impresa farmacia;
- Elementi di marketing di vendita;
- Elementi di gestione informatica della farmacia;
- Elementi di omeopatia e fitoterapia,
- Elementi di dermocosmesi

(assegnazione **un punto** per ogni domanda)

Per accedere alla seconda prova è necessario aver risposto correttamente ad almeno 20 domande.

La **SECONDA PROVA** consisterà in un colloquio orale. La Commissione convocherà con un preavviso non inferiore a giorni 3 (tre) di calendario, a mezzo lettera raccomandata, telegramma o posta elettronica certificata i candidati ammessi alla successiva prova orale, che riguarderà:

1. Breve esame del curriculum professionale, includendovi le attività di aggiornamento con l'attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti così dettagliati:

Titoli di studio max punti 1

Laurea richiesta con punteggio fino a 105 p. 0

Laurea richiesta con punteggio da 106 a 110 e lode p. 0.5

Seconda laurea attinente o corso di specializzazione post laurea uguale o superiore a 2 anni p. 0.5

Titoli si servizio max punti 8

Servizio prestato come farmacista collaboratore o direttore: p. **0.25** per mese

Servizio prestato come farmacista collaboratore o direttore presso farmacie comunali ASP S.p.A. p. **0.4** per mese.

Le frazioni di mese inferiori ai 15 giorni non saranno conteggiate mentre quelle superiori ai 15 giorni saranno considerate pari ad 1 mese.

Titoli vari max punti 1

Corsi di specializzazione della durata inferiore di anni 2: p. 0.10 per ogni corso

Corsi inferiori alle ore 8 non verranno presi in considerazione, così come la documentazione da cui non si evince la durata del corso.

2. Discussione su alcuni dei seguenti temi:

- a. Comunicazione
- b. Servizio al cliente
- c. Professionalità in farmacia
- d. Farmacologia e legislazione

Colloquio orale valutazione 30 punti

Il punteggio complessivo sarà così ripartito:

- **Test tecnico = 25 punti**
- **Curriculum professionale = 10 punti**
- **Prova orale = 30 punti**

I candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido. Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni stabiliti (non è possibile chiedere variazioni della data di convocazione).

- 6. Contratto di riferimento.** Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. per i dipendenti da aziende farmaceutiche speciali, liberamente consultabile sul sito web www.assofarm.it.
- 7. Assunzione del personale.** L'assunzione definitiva dei selezionati è successiva al periodo di prova come disposto dal C.C.N.L. già richiamato, a condizione che sia superata con esito positivo.
In relazione alle esigenze operative di ASP, l'inizio del rapporto di lavoro sarà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata (o PEC) e con un preavviso non inferiore a giorni 10 (dieci) di calendario; i documenti da produrre prima che si instauri tale rapporto sono:
1 copia autenticata del diploma di laurea, ovvero certificazione rilasciata dall'Università;
2 certificato di abilitazione all'esercizio professionale in copia autenticata;
3 certificazione di iscrizione all'albo professionale;
4 ulteriori documenti che saranno indicati nella lettera di assunzione. I selezionati che non assumono servizio alla data indicata nella lettera saranno considerati rinunciatarci.
- 8. Validità della graduatoria.** La società si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei alla presente selezione sia per le assunzioni a tempo indeterminato che determinato, di eventuali ulteriori unità lavorative che potranno avvenire entro il 31.12.2017.
- 9. Trattamento dei dati personali.** Ai sensi della D.lgs. 196/2003 e s.m. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede legale della società per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, su base dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. 10. Informazioni varie. Sarà data pubblicità al presente avviso tramite pubblicazione sul sito web della Società e del Comune di Ciampino. Esso sarà inoltre disponibile presso la sede della Società. Per eventuali informazioni rivolgersi a Dr.ssa Monica Pulone

Ciampino, 9 ottobre 2015

L'Amministratore UNICO
Dott. Gianfranco Navatta